

Nebenjob gesucht?



Werkstudent als kaufmännische Assistenz (m/w/d) mit dehr guten Sprachkenntnissen in Französisch gesucht in Berlin

Das **Kundenberatungsteam** unseres Energiedienstleistungsunternehmens **sense electra GmbH** sucht ab sofort einen **Werkstudenten (m/w/d)** für bis zu **20 Stunden/Woche** der ihnen unterstützend zu Hand geht.

Deine Aufgaben:

- Du beantwortest Anfragen von Energieversorgern und unseren Partnerfirmen, überwiegend per E-Mail
- Du prüfst Verträge und kümmerst dich um eine sorgfältige Ablage
- Du holst Preise und Angebote bei unseren Partnern ein
- Du erstellst Angebote in Zusammenarbeit und Absprache mit dem Kundenberatungsteam
- Du pflegst verschiedene Daten in unser unternehmenseigenes Datenmanagementsystem ein

Dein Profil:

- Immatrikulation an einer Hochschule oder Universität, z. B. BWL, Energiemanagement oder einem vergleichbaren Fach
- Gründliche und genaue Arbeitsweise
- Gute EDV-Kenntnisse
- Freude an der Arbeit im Team
- Hervorragende Sprachkenntnisse in Französisch in Wort und Schrift
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Das erwartet Dich:

- Flexible Stundeneinteilung der max. 20h/ Woche
- 15€ pro Stunde
- Ein junges Team und ein spannendes Geschäftsfeld
- Zentral gelegenes Büro am S-Bahnhof Friedrichstraße

Und wer weiß, vielleicht lernst du mit uns deinen zukünftigen Arbeitgeber kennen?

Dein neuer Arbeitgeber:

Wir sind die **sense electra GmbH**, ein junges und schnellwachsendes Berliner Energiedienstleistungsunternehmen. Zusammen mit internationalen Partnern arbeiten wir an der Umsetzung regenerativer Energieerzeugungsanlagen.

Klingt gut? Dann bewirb dich!

Schicke deine Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf und Anschreiben als PDF an Frau Bezruchenko unter folgender Mail-Adresse: **bewerbung@sense-electra.de**

Bei Fragen, ruf uns gerne an: 030 6832511-25